



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Armenia – Junio del 2021

Señor (a)

GERMAN DARIO HERNANDEZ TORRES

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.2392413

Coordinador Académico

Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria SENA CDTCI

Armenia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Junio del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2392413 del año 2021

Oscar Eduardo Trujillo Tabares, identificado con la cédula de ciudadanía No. 9770071 de Armenia, en mi calidad de Contratista del SENA, en la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$32.266.467). Un pago (1) pago correspondiente al mes de abril por valor de TRES MILLONES TRESCIENTOS DOS MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$3.302.867), siete (7) pagos iguales por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS ONCE MIL PESOS M/CTE. (\$3.811.000) y Un pago (1) en el mes de diciembre por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS PESOS M/CTE. (\$2.286.600).

Plazo: Será hasta el 18 de Diciembre de 2021.

OBJETO:

Prestación de servicios para orientar la formación profesional integral titulada y/o complementaria en la modalidad presencial y/o virtual conforme a los modelos formativos establecidos en el Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente.
--

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos	Durante el mes de Junio no se adelantaron actividades asociadas a esta obligación.	No hay evidencias en virtud en virtud que no se adelantaron actividades asociadas a esta obligación.



	institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil.		
2	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se Evaluaron los aprendizajes previos correspondientes a las fichas 2051502, 2144338, 2281931, 2281949, 2282063, 2282071, 2281972, 2281610 mediante evidencias de aprendizaje	Plataforma territorium
3	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.	Ejecuté la formación profesional integral de acuerdo al diseño curricular y el proyecto formativo para las fichas 2051502, 2144338, 2281931, 2281949, 2282063, 2282071, 2281972, 2281610	Guías de aprendizaje Instrumentos de evaluación. Plataforma Territorium
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Durante el desarrollo de este mes se aplicaran juicios evaluativos en cuanto se lleven acabo las actividades propuestas en la guía de aprendizaje correspondiente a las fichas 2051502, 2144338, 2281931, 2281949, 2282063, 2282071, 2281972, 2281610.	Guías de aprendizaje Instrumentos de evaluación. Plataforma Territorium
5	Participar cuando el centro de formación	Para este mes aun no se ha notificado de parte de centro de	Para este mes aun no se ha notificado de parte de centro de



	lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para las áreas relacionadas con su perfil.	formación, participar en jornadas de diseño y desarrollo	formación, participar en jornadas de diseño y desarrollo
6	Aplicar según la modalidad y nivel de formación, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Desarrollare actividades Como guías de aprendizaje para los programas y cursos complementarios asignados	Instrumentos de evaluación Plataforma Territorio
7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación de las áreas relacionadas con su perfil.	Para este mes aun no se ha notificado de parte de centro de formación, participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica	Para este mes aun no se ha notificado de parte de centro de formación, participar en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica
8	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia	Se Entregaran los soportes del procedimiento de ingreso de los aprendices de los cursos de complementaria en la modalidad presencial y/o virtual asignados, a la oficina de Administración educativa del CDTCI	Carpeta por ficha con documentos requeridos por administracion educativa



	del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria.		
9	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el	Registrare, verificare y hare el seguimiento del estado de los aprendices de las fichas que me sean asignadas, así como los juicios evaluativos registrados y se comunicara oportunamente al líder del programa de titulación las anomalías e inconsistencias en el registro de la información	Aplicativo SOFIA PLUS



	registro de la información.		
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para este mes aun no se ha notificado de parte de centro de formación, participar requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para este mes aun no se ha notificado de parte de centro de formación, participar requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.
11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para este mes no se ha hizo necesario Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Para este mes no se ha hizo necesario Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.
12	Documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros los programas en nivel tecnólogo de las áreas relacionadas con su perfil, cuando el centro lo requiera.	Para este mes no se ha hizo necesario documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros los programas en nivel tecnólogo.	Para este mes no se ha hizo necesario documentar condiciones de calidad para la obtención y/o renovación de Registros los programas en nivel tecnólogo.
13	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para este mes no se han realizado procesos de autoevaluación de los programas de formación	Para este mes no se han realizado procesos de autoevaluación de los programas de formación
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de calificados para Seguridad de Salud en el Trabajo y	Se han acatado los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de calificados para Seguridad de Salud en el Trabajo	Se han acatado los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de calificados para Seguridad de Salud en el Trabajo.



	asistir a las convocatorias que el centro programa.		
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Se ha apoyado al Centro realizando promoción en redes sociales de la oferta educativa del programa técnico en sistemas del 1 al 10 de junio	WhatsApp Facebook
16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean de formación lo requiera.	Para este mes aun no se ha notificado de parte de centro de formación, participar en seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean de formación lo requiera.	Para este mes aun no se ha notificado de parte de centro de formación, participar en seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean de formación lo requiera.
17	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del asignados, cuando el centro contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Se esta a paz y salvo en miinventario.sena.edu.co	miinventario.sena.edu.co
18	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o ' la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso	El certificado correspondiente a Formación En Ambientes Virtuales De Aprendizaje ficha 2314306	Se encuentra en la página de certificados SENA



	de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.		
19	Acompañar a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para este mes aun no se han realizado acompañamientos a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para este mes aun no se han realizado acompañamientos a los aprendices en las actividades que se desarrollen por parte del equipo de Bienestar al Aprendiz.
20	Apoyar y acompañar los planes tecnológicos" Prospectiva del centro".	Para este mes aun no se han realizado acompañamientos para apoyar los planes tecnológicos" Prospectiva del centro".	Para este mes aun no se han realizado acompañamientos para apoyar los planes tecnológicos" Prospectiva del centro".
21	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de	Mantengo autonomía e independencia en el cumplimiento del contrato.	Guías e instrumentos de evaluación y Planeación pedagógica.



	formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.		
22	Informar al Centro de formación dentro de las veinticuatro {24} horas siguientes al conocimiento del hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	No aplica para este mes no se han presentado hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o Que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.	No aplica para este mes no se han presentado hecho (s) y circunstancia (s), que puedan incidir en la oportuna o debida ejecución del contrato o Que puedan poner en peligro los intereses legítimos del SENA.
23	Permanecer identificado con su carné dentro de las instalaciones del SENA y en los lugares donde desarrolle el objeto contractual, así como impartir formación con los elementos de protección adecuados para el ambiente de aprendizaje .	Utilización apropiada del carné en mis actividades que me identifica como instructor contratista del SENA	Porte visible del carné
24	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de	Se ha promovido en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que de las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	Durante la Formación virtual en el ambiente de aprendizaje



	cumplimiento y referencia.		
25	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de. Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	<p>Se han atendido los requerimientos y solicitudes realizadas por los funcionarios correspondientes:</p> <p>-Solicitud de ajuste de perfil de instructor seguimiento técnico pedagógico de ambientes virtuales</p>	Los soportes de las acciones realizadas se evidencian en la plataforma territorium.
26	Participar en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación desarrolle para el fortalecimiento de habilidades pedagógicas, metodológicas y transversales, así como las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.	Para este mes no se a participado en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación o las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.	Para este mes no se a participado en las actividades de transferencia tecnológica técnica y/o institucional que el SENA y/o el centro de formación o las acciones de certificación de competencias genéricas y/o técnicas que validen el desempeño como instructor.



27	Acompañar, cuando sea necesario, los procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, dichos documentos tienen que ver con elaboración de fichas técnicas y formatos de solicitud de materiales de formación.	No se presentaron procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, durante este mes	No se presentaron procesos de alistamiento relacionados con las actividades de preparación documental requerida para los procesos de compra de materiales de formación y/o equipos y herramientas, durante este mes
28	Proponer y liderar, cuando sea necesario y se cumpla con los requisitos institucionales exigidos, el desarrollo de actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas, entre otras, que favorezcan el fortalecimiento de la adquisición de competencias por parte de los aprendices del centro.	No se realizaron actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas en el mes durante la vigencia del contrato.	No se realizaron actividades académicas complementarias como giras y visitas técnicas en el mes durante la vigencia del contrato.
29	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas	Se cumplirá con el total de de horas conforme a las horas académicas impartidas e	El reporte de horas de actividades académicas programadas del aplicativo Sena Sofia Plus



	mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son: el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	incluyendo el desarrollo de actividades.	
--	--	--	--

**Obligaciones
Específicas para
los Instructores de
formación virtual**

1	Cumplir con los lineamientos de orientación de desempeño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, las cuales se encuentran en el aplicativo CompromISO – Guía Orientación Formación Ambientes Virtuales de Aprendizaje GFPI-G-014.	Cumplir con los lineamientos en la ejecución del contrato conforme al aplicativo CompromISO	Se utilizan los formatos debidamente registrados en el aplicativo compromiso
2	Participar activamente de las sesiones de acompañamiento convocadas por el	No se presentaron sesiones durante este mes de acompañamiento convocadas por el equipo de soporte didáctico pedagógico (SDP).	No se presentaron sesiones durante este mes de acompañamiento convocadas por el equipo de soporte didáctico pedagógico (SDP).



	equipo de soporte didáctico pedagógico (SDP).		
--	---	--	--

Obligaciones Generales

1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarias;	Se acataron las leyes, principios contemplados en las constitución para la contratación estatal	Documentos en: -SECOPII -Si contratistas
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas en el presente contrato	Se cumple con las obligaciones inherentes al contrato con los programas de fomacion -Análisis Y Desarrollo De Sistemas De Informacion - Control De Calidad En Confeccion Industrial - Patronaje Industrial De Prendas De Vestir	Fichas 2051502, 2144338, 2281931, 2281949, 2282063, 2282071, 2281610 , 2281972
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas;	Para este mes se ha participado en reuniones con los líderes de Equipos Ejecutores para la concertación de actividades 2 de junio 2021 Líder de ficha 2322662	Enlaces a reunión Por Google meet: Acta 470 Reunión equipo ficha 2322662 2 de Junio 2021 https://meet.google.com/dqf-nmua-ano
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y	Para este mes no se han solicitado de parte del supervisor del centro de formación documentos a entregar periódicamente y archivos (físicos y electrónicos) a cargo y que se produzcan en ejecución de obligaciones, debidamente	Para este mes no se han solicitado de parte del supervisor del centro de formación documentos a entregar periódicamente y archivos (físicos y electrónicos) a cargo y que se produzcan en ejecución de



	electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	inventariados conforme a las normas y procedimientos	obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato;	No se poseen bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato;	No se poseen bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato;
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios	Se esta utilizando las credenciales correspondientes a las distintas plataformas de acuerdo a los lineamientos establecidos	Se esta utilizando las credenciales correspondientes a las distintas plataformas de acuerdo a los lineamientos establecidos



	durante la ejecución;		
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Para este mes no se a solicitado por parte del centro de formación Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Para este mes no se a solicitado por parte del centro de formación Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad;	Para es te mes no se ha hecho uso de emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	Para es te mes no se ha hecho uso de emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.
9	Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente.	Procurar el cuidado integral de la salud física y mental, Pago a la ARL positiva del mes Mayo de 2021.	Pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (mes vencido) se encuentra en Comprobante y soporte de planilla No 1038201667
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y	Para este mes no se realizo la entrega del examen médico pre-ocupacional, ya que este se entrego en el mes de abril	1_Documentos_privados.pdf Secop II



	Direcciones Regionales de acuerdo con el profesigramas, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18);		
11	Para los efectos de retención prevista en el artículo 3.2.7.5 del Decreto 1273 de 2018, el contratista estará obligado a informar al SENA al momento de la suscripción del contrato y cuando quiera que se produzca alguna modificación que afecte el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme con las variables allí establecidas	No se han presentado modificaciones para este mes que afecten el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral	No se han presentado modificaciones para este mes que afecten el monto y el giro de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral
12	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Para este mes no se realizó el proceso de capacitación y evaluación correspondiente para la generación del certificado, ya que este fue entregado en el documento correspondiente al mes de abril	Evidencia presentada en el informe del mes de abril
13	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y	Se han mantenido actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato.	Aplicativo Territorium Sena Sofia plus Si contratistas Secop II



	contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.		Slgep
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	Se realizaron los pagos correspondientes a los aportes de seguridad social	Pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (mes vencido) se encuentra en Comprobante y soporte de planilla No 1038201667
15	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en	Para este mes no se han realizado procesos de subcontratar las actividades propias del objeto contractual.	Para este mes no se han realizado procesos de subcontratar las actividades propias del objeto contractual.



	cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños;		
16	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda	No aplica para este mes proceder al registro y asignación de una firma digital, para usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato.	No aplica para este mes proceder al registro y asignación de una firma digital, para usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del presente contrato.
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el Desplazamiento.	Para este mes no he sido requerido para Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando para el cumplimiento de las obligaciones contractuales	Para este mes no he sido requerido para Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando para el cumplimiento de las obligaciones contractuales
18	Guardar reserva de la información asociada al objeto	Se Guarda reserva de la información asociada al objeto contractual	Se Guarda reserva de la información asociada al objeto contractual



	contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen		
19	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al	Se realizaron los pagos correspondientes a los aportes de seguridad social	Pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (mes vencido) se encuentra en Comprobante y soporte de planilla No 1038201667



	día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar cuando corresponda;		
20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Actividades relacionadas anteriormente	SECOPII Informes de gestión contractual Informe de actividades académicas Guías Comunicaciones

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación



del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, el No. 1038201667 de la planilla simple, recibo de pago No. 1038201667 correspondiente al mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (29) folios

Cordialmente,

Oscar Eduardo Trujillo Tabares
Contratista
C.C. No.9770071

Recibí a satisfacción:

Germán Darío
Hernández
Torres

Germán Darío Hernández Torres
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2392413 de 2021
Coordinador Académico



EVIDENCIAS 1

A continuación, se relacionan las evidencias que dan complemento al informe de ejecución mensual de Oscar Eduardo Trujillo Tabares, correspondiente al mes de junio de 2021.

Obligaciones Específicas:

Obligación 2:

ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN (2281610)
P228106 V2281610 R63 C9231



Impartido por:
JULIAN ALZATE GOMEZ,
JORGE ANDREY MENDEZ RODRIGUEZ, DIANA MARCELA RIVERA VALENCIA, OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES

Evidencias

Haz clic al título de la Evidencia para ingresar a ella.
Nota: Crea las evidencias desde el muro, eligiendo la pestaña de Evidencias en el área de publicaciones.

● Evidencia aún en tiempo. ● Evidencia que llegó a fecha límite de entrega. ● Evidencia en equipo.

Crear Evidencia

Para filtrar tus Evidencias favor de seleccionar un parcial:

Selecciona una ponderación

Ordenar por fecha límite:

Sin ordenar

AP08-AA9-EV02. Informe cumplimiento de la negociación tecnológica.	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2022-03-14 18:00:00	
AP08-AA9-EV03. Determinar cumplimiento de calidad	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2022-03-14 18:00:00	

Obligación 3:

Palabras Clave:



ANÁLISIS Y DESARR...
ANÁLISIS Y DESA...
Instructor
Sin código
Ficha : 2051502



ANÁLISIS Y DESARR...
Induccion_v2
Instructor
Sin código
Ficha : 2051502



ANÁLISIS Y DESARR...
ANÁLISIS Y DESA...
Instructor
Sin código
Ficha : 2144338



ANÁLISIS Y DESARR...
Induccion_v2
Instructor
Sin código
Ficha : 2144338



PATRONAJE INDUST...
PATRONAJE INDU...
Instructor
Sin código
Ficha : 2281949



PATRONAJE INDUST...
PATRONAJE INDU...
Instructor
Sin código
Ficha : 2282071



ANÁLISIS Y DESARR...
ANÁLISIS Y DESA...
Instructor
Sin código
Ficha : 2281610



ANÁLISIS Y DESARR...
ANÁLISIS Y DESA...
Instructor
Sin código
Ficha : 2281972



CONTROL DE CALID...
CONTROL DE CAL...
Instructor
Sin código
Ficha : 2281951



CONTROL DE CALID...
CONTROL DE CAL...
Instructor
Sin código
Ficha : 2282063



Actividad No 4 Reproducción y grabación de audio		X	27/05/2021		
Actividad No 5 Internacionalización, Menú Overflow y ActionButtons		X	3/06/2021		
Actividad No 6 Fragmentos y cámara en Android		X	17/06/2021		
Actividad No 7 Proyecto Final Aplicación Móvil		X	1/07/2021		
Actividad No1 Generalidades Bases de Datos en Android		X	15/04/2021		
Actividad No 2 Bases de Datos Android		X	29/04/2021		
Actividad No 3 Cambiando iconos, colores, nombre - Scroll View		X	13/05/2021		
Actividad No 4 Reproducción y grabación de audio		X	27/05/2021		
Actividad No 5 Internacionalización, Menú Overflow y ActionButtons		X	3/06/2021		
Actividad No 6 Fragmentos y cámara en Android		X	17/06/2021		
Actividad No 7 Proyecto Final Aplicación Móvil		X	1/07/2021		
Actividad No1 Generalidades Bases de Datos en Android		X	15/04/2021		
Actividad No 2 Bases de Datos Android		X	29/04/2021		
Actividad No 3 Cambiando iconos, colores, nombre - Scroll View		X	13/05/2021		
Actividad No 4 Reproducción y grabación de audio		X	27/05/2021		
Actividad No 5 Internacionalización, Menú Overflow y ActionButtons		X	3/06/2021		
Actividad No 6 Fragmentos y cámara en Android		X	17/06/2021		

Obligación 14:



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Hace constar:

Que el Sr(a) OSCAR OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES TABARES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 9770071 realizó el día 09/04/2021 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo OSCAR OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES TABARES Identificado(a) con cédula de ciudadanía 9770071 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

Obligación 15:

2021

¡A estudiar se dijo!
Llega una nueva convocatoria de formación presencial

CENTRO PARA EL DESARROLLO TECNOLÓGICO DE LA CONSTRUCCIÓN Y LA INDUSTRIA
Regional Quindío
Avenida Centenario No.47 Norte - 15 Armenia

Programa:
TECNICO EN SISTEMAS

Horario:
Lunes a Viernes 7:00 a.m. a 2:00 p.m.

Duración: 15 Meses

¡Inscríbete en nuestros Programas de Formación Presencial!

Del 1 al 10 de junio

www.senasofiaplus.edu.co
matricula9231@sena.edu.co

Requisitos de Ingreso:

- ✓ Edad Mínima: 18 Años
- ✓ Copia Documento de Identidad (Ambos Lados)
- ✓ Fotografía Tamaño 3x4 - Fondo Blanco
- ✓ Copia Certificado 9º Grado Aprobado o Copia Diploma de Bachiller o Copia Acta de Grado
- ✓ Constancia o Certificado EPS (Activo)

Obligación 18:

Certificado Digital SENA

Para descargar su certificado

Debe diligenciar el Número de Registro que le han suministrado en su Centro de Formación. En caso de no conocerlo puede digitar el tipo y número de su documento de identificación.

Esta opción le permite obtener una lista de los certificados que tiene disponibles para descarga. Utilice el botón Consultar que se halla en la sección correspondiente para obtener el certificado.

Importante! Para visualizar los certificados se requiere la herramienta **Adobe Reader**, la cual puede descargar desde la siguiente [URL](#).

Seleccione opción de búsqueda

☒ Consultar por Documento ☐ Consultar por Registro

Tipo de Documento: CEDULA DE CIUDADANIA

Número de Documento: 9770071

Consultar

RESULTADOS



Obligación 21:

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
01/05/21	01/06/21	02/06/21	03/06/21	04/06/21
06:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:00: (2281972)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN 18:00 - 22:00: (2281610)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:00: (2281972)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN 18:00 - 22:00: (2281610)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 10:00: (2281931)API1. RECONOCER LOS SISTEMAS, MÉTODOS, HABILIDADES Y PROCESOS DE CONTROL EN CONFECCIÓN QUE GARANTICEN UN DESEMPEÑO ACORDE CON LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III 11:00 - 14:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III	06:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:00: (2281972)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN 18:00 - 22:00: Disponible
7/06/21	08/06/21	09/06/21	10/06/21	11/06/21
6:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:00: (2281972)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN 18:00 - 22:00: (2281610)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 10:00: (2281931)API1. RECONOCER LOS SISTEMAS, MÉTODOS, HABILIDADES Y PROCESOS DE CONTROL EN CONFECCIÓN QUE GARANTICEN UN DESEMPEÑO ACORDE CON LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III 11:00 - 14:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III	06:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:00: (2281972)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN 18:00 - 22:00: Disponible
4/06/21	15/06/21	16/06/21	17/06/21	18/06/21
6:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:00: (2281972)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN 18:00 - 22:00: (2281610)DETERMINAR LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 10:00: (2281931)API1. RECONOCER LOS SISTEMAS, MÉTODOS, HABILIDADES Y PROCESOS DE CONTROL EN CONFECCIÓN QUE GARANTICEN UN DESEMPEÑO ACORDE CON LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III 11:00 - 14:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III	06:00 - 22:00: Disponible
1/06/21	22/06/21	23/06/21	24/06/21	25/06/21
6:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:00: (2144338)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID I 8:00 - 22:00: (2144338)BASES DE DATOS ORACLE	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 10:00: (2281931)API1. RECONOCER LOS SISTEMAS, MÉTODOS, HABILIDADES Y PROCESOS DE CONTROL EN CONFECCIÓN QUE GARANTICEN UN DESEMPEÑO ACORDE CON LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III 11:00 - 14:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III	06:00 - 22:00: Disponible
8/06/21	29/06/21	30/06/21	01/07/21	02/07/21
6:00 - 14:00: Disponible 14:00 - 18:00: (2144338)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID I 8:00 - 22:00: (2144338)BASES DE DATOS ORACLE	06:00 - 22:00: Disponible	06:00 - 08:00: Disponible 08:00 - 10:00: (2281931)API1. RECONOCER LOS SISTEMAS, MÉTODOS, HABILIDADES Y PROCESOS DE CONTROL EN CONFECCIÓN QUE GARANTICEN UN DESEMPEÑO ACORDE CON LAS ESPECIFICACIONES FUNCIONALES DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN	06:00 - 07:00: Disponible 07:00 - 11:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III 11:00 - 14:00: (2051502)PROGRAMACIÓN MÓVIL ANDROID III	06:00 - 22:00: Disponible

Obligación 25:

Información

- Correo electrónico
ingotru@gmail.com
- Ciudad
ARMENIA
- Departamento
QUINDIO
- Correo alternativo
osestrujillo@sena.edu.co
- Celular
- Resumen profesional

Profesional en Ingeniería De Sistemas de la Universidad Autónoma De Colombia

- Profesional en Administración De Empresas de la Escuela De Administración y Mercadotecnia Del Quindío
- Experiencia

-Instructor Seguimiento Etapa Productiva (presencial) en el año 2018

Centro para el Desarrollo Tecnológico de la Construcción y la Industria SENA Armenia - Quindio

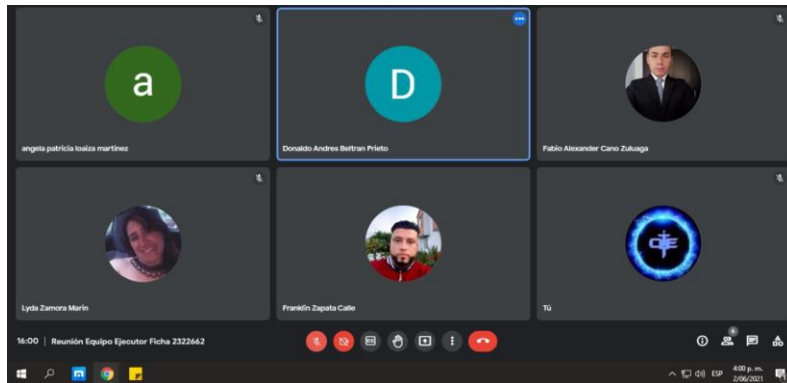
- Instructor De Gestion Empresarial y Tics (Presencial y Virtual) en el año 2015

Centro De Tecnologías Agroindustriales SENA Cartago - Valle del Cauca

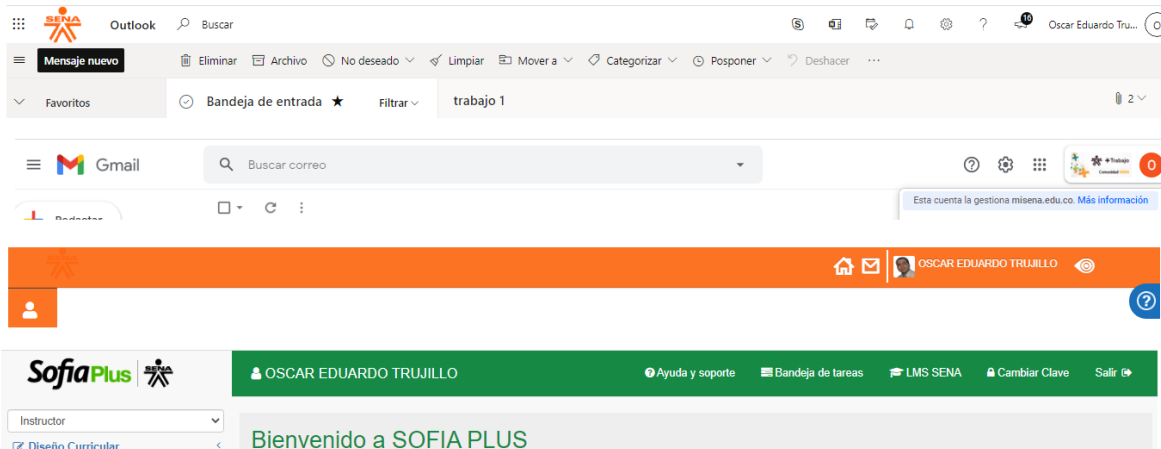
Tipo de Usuario
[Instructor] Instructor

Obligaciones Específicas para los Instructores de formación virtual

Obligación 1:



Obligación 6:



Obligación 9:

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada			
Nit de comercio Operador de Información	900097333-9		
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.		
Descripción	Pago de Suporte		
Fecha	2021-06-03, 03:52:41 PM		
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2021		
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2021		
Empresa	OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES		
CEDULA CIUDADANIA	CC 9770071		
Código Sucursal (Nombre)	()		
Referencia de Pago/ Número Planilla	1038201667		
Tipo de Planilla	N		
Número Transacción Bancaria/ CUS	1012041926		
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.		
Valor	\$ 442.800		
Estado de la Transacción	Aprobada		
Dirección IP de Origen	www.simple.co		

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
NB00024808	230301	PORVENIR	1	\$ 244.100	\$ 0
NB00021440	EP5002	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANTAS S.A.	1	\$ 190.700	\$ 0
NB00011153	14-23	ARF - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$ 8.000	\$ 0
Sub-Totales:				\$ 442.800	\$ 0
Total a Pagar:				\$ 442.800	\$ 442.800



Obligación13:

Outlook Outlook Buscar

Mensaje nuevo Eliminar Archivo No deseado Limpiar Mover a Categorizar Posponer Deshacer

Favoritos Bandeja de entrada Filtrar trabajo 1

Gmail Buscar correo

Esta cuenta la gestiona misena.edu.co. Más información

OSCAR EDUARDO TRUJILLO

SofiaPlus

Instructor

Diseño Curricular

Bienvenido a SOFIA PLUS

OSCAR EDUARDO TRUJILLO

ayuda y soporte Bandeja de tareas LMS SENA Cambiar Clave Salir

Obligación 14:

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLICUACIÓN CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-06-03 03:58:34 PM Tipo Planilla: N. PLANILLA CORRECCIONES Numero Planilla: 1036201667

Nro Planilla Corrección: 1037254488 Periodo Cotización: mayo de 2021 Periodo Servicio: mayo de 2021

PAGADO 03/06/2021

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES	Dirección	CL 13 #16 - 36 CENTRO
Documento	CC8770071	Teléfono	3130530927
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	Forma Presentación	UNICO
Tipo Persona	NATURAL	Departamento	QUINDIO
Ciudad	ARMENIA	Identificación	
Representante Legal		Identificación	
Total Afiliados	1	AFP	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado		Novedades		Pensiones		Salud		Riesgos		Caja		Prestaciones		Total
Identificación	Nombre	Fecha	Valor	Identificación	Valor	Identificación	Valor	Identificación	Valor	Identificación	Valor	Identificación	Valor	Valor
CC 8770071	OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES	2021-06-03	\$ 1.000.000	CC 8770071	\$ 1.000.000	CC 8770071	\$ 1.000.000	CC 8770071	\$ 1.000.000	CC 8770071	\$ 1.000.000	CC 8770071	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000

III. TOTALES

CC	Salud	Seg. Salud	Seg. Riesgos	Seg. Caja	Aportes Pension	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Caja	Aportes CUSP	Aportes BSAF	Aportes BSAF	Intereses BSAF	Intereses AFP	SUBTOTAL DE PAGOS	TOTAL MONEDAS DE RESERVA	TOTAL PAGO
CC	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	0,00	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000

Línea de Servicio PAGO SIMPLE S.A. Bogotá 143 2848 - Cali 558 0515 - Medellín 514 58 40 - Bucaramanga 610 80 00 - Cartagena 594 54 44 - Pereira 340 20 00 - Barranquilla 301 58 50 - Roldán del Paso 018000 971 971 - Jibá que Paúl 03851 271

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestros valores.

Obligación 19:

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Simple

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2021-06-03 03:52:41 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2021
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2021
Empresa	OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES
CEDULA CIUDADANA	CC 8770071
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Numero Planilla	1036201667
Tipo de Planilla	N.
Numero Transacción Bancaria/ CUS	1012041826
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor	\$ 442.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nº	Código	Administradora	Numero Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
NB00224858	235951	FORVIVAR	1	\$ 244.150	\$ 0
NB00221440	EPIS05	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANTAS S.A.	1	\$ 190.700	\$ 0
NB00111103	14-03	ANP - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	\$ 0.000	\$ 0
SubTotales:				\$ 442.800	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 442.800



PAGOSIMPLE |

AUTOLIQUIDACIÓN
CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2021-06-03, 03:58:34 PM

Tipo Planilla:

N: PLANILLA CORRECCIONES

Número Planilla: 1038201667

Nro Planilla Corregida: 1037358498

Periodo Cotización:

mayo de 2021

Periodo Servicio:

mayo de 2021

PAGADO 03/06/2021

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES			Dirección	CL 13 #16 - 36 CENTRO
Documento	CC9770071			Teléfono	3186626927
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE			Forma Presentación	ÚNICO
Tipo Persona	NATURAL			Departamento	QUINDIO
Ciudad	ARMENIA			Identificación	
Representante Legal				ARP	POSITIVA DE SEGUROS
Total Afiliados	1				

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades										Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales			Total											
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TAE	TAE	TAE	TAP	VSP	COR	VT	SLN	HE	LMA	VAC	APP	VCT	IBP	IBP	IBP	IBP	IBP	IBP	IBP	IBP	IBP	IBP	IBP	Total									
CC 9770071	OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES	59	00									A								0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 908.526	\$ 145.400	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 908.526	\$ 113.600	0,522	\$ 908.526	\$ 4.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 263.800
CC 9770071	OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES	59	00									C								0	30	30	30	0	(230301) PORVENIR	\$ 2.433.926	\$ 389.500	(EPS005) EPS SANITAS	\$ 2.433.926	\$ 304.300	0,522	\$ 2.433.926	\$ 12.800	(NIN-CC) NINGUNA CCF	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 706.000

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
\$ 1.525.400	\$ 1.525.400	\$ 1.525.400	\$ 0	\$ 244.100	\$ 190.700	\$ 8.000	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 442.800	\$ 0	\$ 442.800

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.



Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2021-06-03, 03:52:41 PM
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2021
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2021
Empresa	OSCAR EDUARDO TRUJILLO TABARES
CEDULA CIUDADANIA	CC 9770071
Código Sucursal (Nombre)	()
Referencia de Pago/ Número Planilla	1038201667
Tipo de Planilla	N
Número Transacción Bancaria/ CUS	1012041826
Banco	(1013) - BANCO BBVA COLOMBIA S.A.
Valor	\$ 442.800
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

NIT	Código	Administradora	Numero Afiliados	Valor sin Mora	Total Intereses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	\$ 244.100	\$ 0
N800251440	EPS005	ENTIDAD PROMOTORA DE SALUD SANITAS S.A.	1	\$ 190.700	\$ 0
N800011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	1	\$ 8.000	\$ 0
SubTotales:				\$ 442.800	\$ 0
Total a Pagar:					\$ 442.800

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 343 2949 - Cali: 554 0515 - Medellín: 514 66 69 - Bucaramanga: 643 80 00 - Cartagena: 694 54 44 - Pereira: 340 25 82 - Barranquilla: 361 88 50 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

¡El Poder
de lo SIMPLE!